



Положение
об организации работы по охране труда
и обеспечению безопасности образовательного процесса
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №2 «Палех»

Принято на общем собрании
Трудового коллектива
Протокол № 1/12 от 16.01.18 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законом РФ от 10.07.92 г. №3299-1 «Об образовании» (с изм. и доп.), Постановлениями Министерства труда Российской Федерации от 08.02.2000 г. №14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны в организациях», приказом Министерства образования Российской Федерации от 11.03.98 г. №662 «О службе охраны труда образовательного учреждения».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью установить порядок организации работы по охране труда в целом по Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка - детский сад №2 «Палех» (далее - МБДОУ) и по его структурным подразделениям, должностные обязанности по охране труда различных категорий работников учреждения и их ответственность за выполнение требований охраны труда.

1.3. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и выполнения.

1.4. Все работники образовательного учреждения обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать своему непосредственному руководителю о любом несчастном случае, произошедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

2. Функции образовательного учреждения

Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- ❑ Реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в МБДОУ;
- ❑ Участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МБДОУ;
- ❑ Издаёт приказы о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссий по охране труда;
- ❑ Финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности в МБДОУ;
- ❑ Планирование и организацию обучения и проверки знаний по охране труда работников МБДОУ и ответственных лиц, занимающихся вопросами охраны труда в МБДОУ;
- ❑ Расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками в соответствии с установленным порядком;
- ❑ Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с воспитанниками, производственного

травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности учреждения;

- Приостановление частично или полностью деятельности учреждения при возникновении опасности для жизни и здоровья воспитанников и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность;
- Привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных документов по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда и образования.

3. Руководство работой по охране труда

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на заместителя заведующего МБДОУ по безопасности.

4. Основные направления работы службы охраны труда в МДОУ.

Основными направлениями работы службы охраны труда в МБДОУ являются:

- Контроль за соблюдением законодательства и нормативных правовых актов по охране труда;
- Оперативный контроль за состоянием охраны труда и безопасных условий в МБДОУ;
- Организация профилактической работы по снижению травматизма;
- Участие в работе комиссии по контролю за состоянием охраны труда;
- Участие в планировании мероприятий по охране труда, ведение документации по охране труда;
- Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;
- Организация пропаганды по охране труда.

5. Функции службы охраны труда.

5.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

5.2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников.

5.3. Оказание помощи в организации проведения испытаний производственного оборудования, малых форм и спортивного инвентаря на соответствие требованиям по охране труда.

5.4. Проведение проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5.5. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

5.6. Разработка совместно с руководителем МБДОУ мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля.

5.7. Оказание помощи руководителю МБДОУ в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечни профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

5.8. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в МБДОУ.

5.9. Участие в проведении обучения и проверке знаний, требований охраны труда работников МБДОУ.

5.10. Согласование инструкций по охране труда.

5.11. Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей воспитанников по вопросам охраны труда, подготовке предложений руководителю МБДОУ по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителя.

5.12. Обеспечение учреждения необходимыми наглядными пособиями, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.

5.13. Осуществление контроля за:

- Выполнением мероприятий раздела «охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай и другие мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
- Выполнением требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда. Наличие инструкций по охране труда для всех должностей и всех видов работ;
- Доведение до сведения работников вводимых в действие новых законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
- За соблюдением установленного порядка и сроков:
 - проведения необходимых испытаний оборудования,
 - эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании,

- проведения проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами,
- обеспечения, хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты ,
- проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструкций по охране труда работников,
- расследования и учета несчастных случаев , организации хранения актов Н-1, Н-2 , других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками,
- правильного расходования средств , выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда,
- предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
 - выполнение администрацией МБДОУ предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля.

6. Права работников службы охраны труда МБДОУ

- 6.1. Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения МБДОУ , знакомиться с документами по охране труда.
- 6.2. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.
- 6.3. Запрещать эксплуатацию оборудования при выявлении нарушения нормативных правовых актов по охране труда , создающих угрозу жизни и здоровья работников или воспитанников с уведомлением руководителя МБДОУ.
- 6.4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на советах, производственных совещаниях, заседаниях профкомитета.